附件二

招聘岗位需求表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位要求 | 人数 | 工作经验要求 |
| 综合服务工作人员 | 负责企业服务、办公后勤等有关工作 | 1 | 35周岁以下，本科及以上学历，经济学、新闻传播、市场营销专业，2年及以上相关岗位从业经历，耐心细致，具有较强的语言表达能力、沟通能力和较强的学习能力，懂经济且有信息和新闻宣传文字编辑能力和活动策划能力。 |
| 信息化项目管理人员 | 负责浙企之家及其他应用系统项目建设管理及运营维护 | 1 | 35周岁以下，本科及以上学历，软件工程、网络工程、数据科学与大数据技术专业，2年及以上相关岗位从业经历，具有良好的沟通和团队协作能力；能熟练掌握Java及 web相关技术；具备一定的数据库应用、设计能力；了解服务器管理、数据库设计应用及信息化项目全生命周期管理；会使用linux操作系统和具备PMP项目经理证书的优先。 |